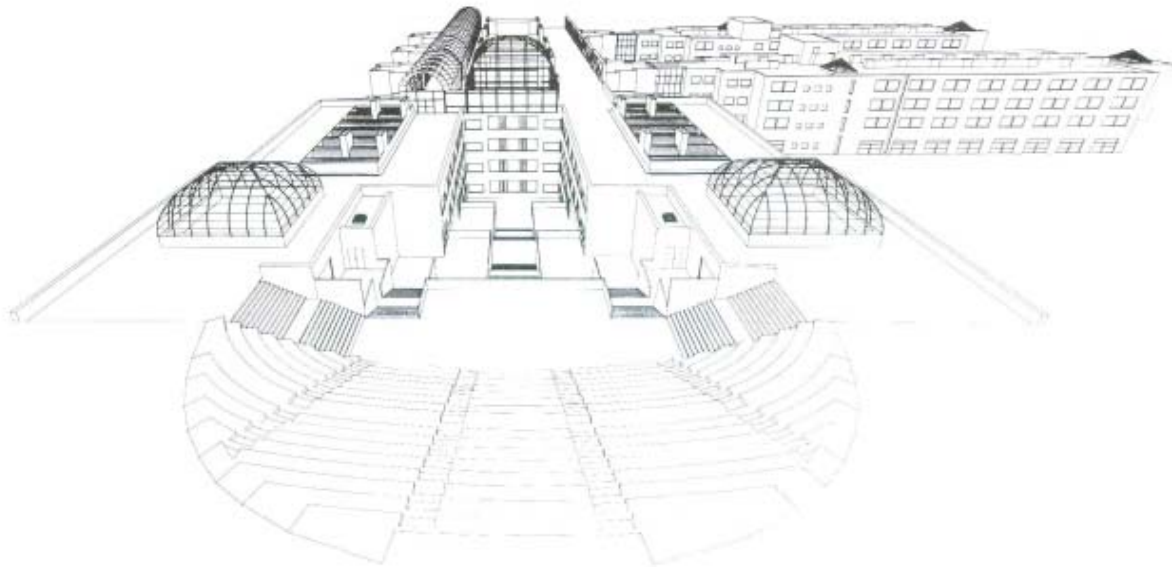




**REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LE MODALITÀ DI ACCESSO E DI UTILIZZO DELLE
RISORSE DI CALCOLO E RETI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA**

Emanato con D.R. n. 252 del 4 giugno 2004

In vigore dal 22 giugno 2004



REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LE MODALITÀ DI ACCESSO E DI UTILIZZO DELLE RISORSE DI CALCOLO E RETI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

1. Oggetto e finalità del regolamento

Il presente regolamento definisce e disciplina le modalità di accesso e di utilizzo delle Risorse di Calcolo e Reti dell'Università degli Studi della Basilicata (di seguito indicata come USB).

2. Criteri generali

Le Risorse di Calcolo e Reti della USB sono destinate, alla ricerca scientifica e tecnologica, alla didattica e alla gestione amministrativa e possono essere utilizzate esclusivamente per le attività istituzionali della USB o in convenzione.

La rete della USB collega permanentemente le diverse sedi dell'Ateneo ed è interconnessa alla rete GARR (Gestione Ampliamento delle Reti per la Ricerca). Tramite quest'ultima, la rete della USB è connessa alla rete Internet. Pertanto l'uso delle risorse e dei servizi è subordinato al rispetto da parte degli utenti, oltre che del presente regolamento, anche delle norme dettate dagli organi del GARR in merito all'accesso e all'utilizzo della stessa rete GARR (<http://www.garr.it/>).

E' considerata illegittima qualsiasi attività che possa produrre danni alle risorse informatiche della USB o che risulti in contrasto con le norme contenute nel presente regolamento, con le norme GARR o con le leggi vigenti (vedi le norme relative alla tutela legale del software, D. Lgs. 518/92, le norme del codice penale in tema di criminalità informatica, vedi anche Legge 23 dicembre 1993, n. 547 G.U. 30/12/93 e Legge 31 dicembre 1996 n. 675 - pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 5 dell'8 gennaio 1997 - Supplemento Ordinario n. 3 - e successive modifiche).

Ogni utilizzatore è tenuto ad adottare, nell'ambito delle proprie attività, tutte le misure di sicurezza atte a prevenire la possibilità di accessi non autorizzati, furti, frodi, danneggiamenti, distruzioni o altri abusi che abbiano come mezzo o fine le risorse informatiche. Inoltre, ogni utilizzatore delle Risorse di Calcolo e Rete è tenuto ad adottare le necessarie misure per non interferire nel corretto funzionamento delle comunicazioni, per garantire l'integrità dei sistemi e l'accesso alle risorse da parte degli altri utenti ed evitare che le attività svolte producano disturbo o danni agli altri utenti.

Qualsiasi accesso alla Rete deve essere associato ad una persona fisica cui imputare le attività svolte utilizzando il codice utente (*login*), il sistema di calcolo personale, il sistema di calcolo di tipo server, l'accesso remoto, l'indirizzo TCP/IP.

3. Definizioni generali

Il Centro Interfacoltà per i Servizi Informatici e Telematici (di seguito indicato come CISIT) è la struttura della USB preposta alla progettazione, gestione e manutenzione della Rete di Ateneo e dei relativi servizi per la ricerca e la didattica.

3.1 Risorse di Calcolo e Rete

Per risorse di calcolo e rete si intendono:

- tutti gli elaboratori del CISIT;
- sistemi di calcolo, workstation, personal computer, dispositivi per l'immagazzinamento dei dati, stampanti e comunque tutti gli elaboratori connessi alla rete di ateneo;

- dispositivi portatili, anche personali, per i quali sia stata richiesta la connessione alla rete d'ateneo;
- tutti i laboratori facenti comunque parte della rete "unibas.it";
- tutti gli apparati di rete;
- tutto il software e i dati acquistati o prodotti dall'USB per l'amministrazione dei sistemi, per l'utilizzo da parte degli utenti o di terzi autorizzati.

3.2 Soggetti

Si definiscono, per gli scopi del presente regolamento, i seguenti soggetti:

- **Utente:** soggetto con diritto di accesso ai servizi di rete.
- **Utenti strutturati:** docenti, ricercatori, e personale tecnico-amministrativo dell'USB.
- **Utenti non strutturati:** dottorandi, specializzandi, assegnisti, borsisti e laureandi, autorizzati dai relativi tutori; ospiti ed altri soggetti esterni con rapporti di collaborazione e di ricerca con l'Ateneo.
- **Studenti:** soggetti regolarmente iscritti ad un corso di studio dell'Ateneo o provenienti da altri Atenei a seguito di scambi nell'ambito di programmi nazionali ed internazionali.
- **Amministratore di sistema:** un utente strutturato che gestisce il sistema operativo dell'elaboratore che eroga un servizio di rete e, se non diversamente specificato, anche il servizio stesso.
- **Amministratore di rete:** un utente strutturato che si occupa della connessione in rete degli elaboratori appartenenti ad una singola struttura, della distribuzione e della gestione degli indirizzi IP assegnati alla struttura stessa.
- **Amministratore di dominio:** la persona che si occupa della distribuzione e della gestione degli indirizzi IP nell'ambito di un sottodominio assegnato ad una o più strutture.
- **Responsabile di struttura:** il Direttore della struttura che fornisce servizi Internet e Intranet.
- **Referente:** persona che si interfaccia con il CISIT per le questioni più importanti e che può assistere e coordinare gli utenti e le risorse locali.
- **Access Point Administrator (APA):** la persona che ha, nei confronti del GARR, responsabilità prevalentemente amministrativo-giuridiche definite nel documento "Compiti di un APA".
- **Access Point Manager (APM):** la persona che ha, nei confronti del GARR, responsabilità prevalentemente tecnico-operative definite nel documento "Compiti di un APM". Esso appartiene, di norma, al personale tecnico-amministrativo del CISIT.

3.3 Persone di riferimento

3.3.1 Referente Informatico

Il responsabile di ogni struttura (Dipartimento, Facoltà, Centro) nomina uno o più referenti informatici.

Il Referente Informatico:

- è un utente strutturato che gestisce i rapporti con il CISIT;
- può coincidere con l'Amministratore di Sistema, con l'Amministratore di Rete e/o con l'Amministratore di Dominio;
- è obbligato ad operare nel rispetto delle politiche del CISIT in materia di sicurezza e gestione delle Risorse di Calcolo e Rete dell'USB garantendo la massima riservatezza nella trattazione dei dati personali;

- fornisce periodicamente al CISIT una lista degli utenti autorizzati ad accedere alle Risorse di Calcolo e Reti della struttura per la quale è referente;
- ha l'obbligo di segnalare al CISIT eventuali malfunzionamenti e/o abusi nell'utilizzo delle Risorse di Calcolo e Reti;
- deve comunicare al CISIT qualsiasi aggiornamento della rete locale e qualsiasi collegamento, anche temporaneo, di nuovi apparati. Il Referente Informatico può procedere in tali operazioni solamente dopo aver ricevuto autorizzazione da parte del CISIT stesso;
- può accedere, assieme al personale del CISIT autorizzato, esclusivamente in caso di emergenza e garantendo la massima riservatezza nel trattamento dei dati personali, in qualsiasi momento ai locali ed alle risorse di calcolo per i quali è referente.

La sua nomina, rinuncia o sostituzione va formalmente comunicata al CISIT.

Nel caso non sia possibile identificare un utente strutturato atto a svolgere tale ruolo, il Responsabile della Struttura può demandare tale funzione al CISIT.

3.3.2 Amministratore di Sistema

L'Amministratore di Sistema:

- è un utente strutturato che gestisce il sistema operativo dell'elaboratore che eroga un servizio di rete e, se non diversamente specificato, anche il servizio stesso (DPR 318/99, art. 1, comma 1c);
- è nominato dal Responsabile di struttura di appartenenza del server e deve necessariamente possedere competenze tecniche;
- può coincidere con l'Amministratore di Rete e con l'Amministratore di Dominio;
- è obbligato ad operare nel rispetto delle politiche del CISIT in materia di sicurezza, garantendo la massima riservatezza nella trattazione dei dati personali;
- ha il compito di mantenere funzionanti, sicuri ed efficienti il server ed i servizi di rete di sua competenza, secondo le modalità concordate con il CISIT, collaborando con l'Amministratore di Rete e/o di Dominio;
- ha il compito di comunicare al Responsabile di struttura e al CISIT ogni evento di rischio informatico.

La sua nomina, rinuncia o sostituzione va formalmente comunicata al CISIT.

Nel caso non sia possibile identificare un utente strutturato atto a svolgere tale ruolo, il Responsabile della Struttura può demandare tale funzione al CISIT.

3.3.3 Amministratore di Rete

L'Amministratore di Rete:

- è un utente strutturato che si occupa della connessione in rete degli elaboratori appartenenti ad una singola struttura;
- è nominato dal Responsabile della struttura di appartenenza e deve necessariamente possedere competenze tecniche;
- ha il compito di mantenere funzionante, sicura ed efficiente la rete di trasmissione dati della struttura, ivi compresi i dispositivi ed apparati di rete eventualmente presenti, secondo le modalità concordate con il CISIT;
- può coincidere con l'Amministratore di sistema.

La sua nomina, rinuncia o sostituzione va formalmente comunicata al CISIT.

Nel caso non sia possibile identificare un utente strutturato atto a svolgere tale ruolo, il Responsabile della Struttura può demandare tale funzione al CISIT.

3.3.4 Amministratore di Dominio

L'Amministratore di Dominio:

- è un utente strutturato che si occupa della distribuzione e della gestione degli indirizzi IP nell'ambito di un sottodominio assegnato ad una o più strutture;
- è nominato dal Responsabile della struttura di appartenenza e deve necessariamente possedere competenze informatiche e/o telematiche;
- ha il compito di assegnare e gestire i nomi e gli indirizzi di rete per gli utenti della struttura di appartenenza, secondo le modalità concordate con il CISIT;
- può coincidere con l'Amministratore di Rete e con l'Amministratore di Sistema;
- comunica tempestivamente al CISIT e al Responsabile di struttura ogni incidente che pregiudichi la sicurezza e collabora con il CISIT per l'attuazione delle contromisure necessarie.

La sua nomina, rinuncia o sostituzione va formalmente comunicata al CISIT.

Nel caso non sia possibile identificare un utente strutturato atto a svolgere tale ruolo, il Responsabile della Struttura può demandare tale funzione al CISIT.

3.3.5 Responsabile di Struttura

Il Responsabile di Struttura:

- è il Direttore della struttura (Dipartimento, Facoltà o Centro) che accede ad un servizio di rete;
- nomina l'Amministratore di Sistema, l'Amministratore di Rete, l'Amministratore di Dominio e uno o più Referenti Informatici;
- delega le funzioni operative a collaboratori di comprovata competenza tecnica (Amministratore di Sistema, Amministratore di Rete, Amministratore di Dominio, Referente Informatico) e predispone tutte le condizioni organizzative, logistiche ed amministrative affinché questi possano svolgere efficacemente il proprio mandato, ivi compresa la formazione permanente degli amministratori dei servizi erogati dalla struttura;
- deve fornire al CISIT tutte le informazioni relative all'organizzazione dei servizi erogati dalla struttura (web, ftp o similari), in particolare i nominativi di chiunque abbia funzioni di gestione ed amministrazione dei servizi di rete;
- può emanare regolamenti di accesso ai servizi con validità interna alla struttura, purché conformi con il Regolamento disciplinante le modalità di accesso e di l'utilizzo delle Risorse di Calcolo e Reti dell'USB.

4. Modalità di accesso alle risorse di calcolo e reti

4.1 Soggetti che possono accedere alle Risorse di Calcolo e Reti

Possono accedere alla Rete di Ateneo:

- Gli **utenti strutturati** (docenti, ricercatori e personale tecnico-amministrativo dell'USB);
- gli **utenti non strutturati** (dottorandi, specializzandi, assegnisti, borsisti e laureandi, autorizzati dai relativi tutori; ospiti ed altri soggetti esterni con rapporti di collaborazione e di ricerca con l'Ateneo);
- gli **studenti** (soggetti regolarmente iscritti ad un corso di studio dell'Ateneo o provenienti da altri Atenei a seguito di scambi nell'ambito di programmi nazionali ed internazionali);
- per il periodo di tempo necessario all'espletamento dei loro compiti all'interno dell'USB e previa richiesta alla struttura presso cui svolgono la loro attività, i **professori a contratto**, i **professori visitatori**, i **collaboratori esterni** impegnati nelle attività istituzionali svolte dall'Ateneo;

- le **Organizzazioni Sindacali Interne** e le **Associazione studentesche** riconosciute che ne facciano domanda, tramite un membro dell'Organizzazione Sindacale Locale o dell'Associazione che si renda responsabile dell'utilizzo delle Risorse di Calcolo e Reti.

La domanda di accesso alle Risorse di Calcolo e Reti va inoltrata al Responsabile della Struttura di appartenenza che la inoltrerà al Presidente del CISIT. In mancanza del Responsabile della Struttura, la domanda va inoltrata direttamente al Presidente del CISIT che può, all'occorrenza, richiedere esplicita autorizzazione al Rettore o al Direttore Amministrativo.

L'utilizzo delle Risorse di Calcolo e Reti è assicurato compatibilmente con le potenzialità delle attrezzature.

Il Comitato Tecnico del CISIT (CTS) può regolamentare l'accesso a particolari Risorse di Calcolo e Reti, (ad es. il servizio di posta elettronica e le risorse di calcolo parallelo) mediante l'emanazione di appositi regolamenti.

5. Protezione dei dati, delle informazioni e degli applicativi

Qualsiasi dato o informazione, sia esso inerente alla didattica, alla ricerca o all'attività amministrativa, a qualsiasi titolo acquisito o realizzato dall'USB, è un bene dell'USB e deve pertanto essere protetto da distruzioni, perdite anche accidentali, alterazioni, usi illeciti e diffusioni non autorizzate.

Qualsiasi dato o informazione non espressamente reso disponibile con strumenti finalizzati alla diffusione pubblica di informazioni (World Wide Web, Gopher, FTP-Anonymous, etc.) sono da intendersi riservati.

L'accesso e l'utilizzo di dati e/o informazioni riservati deve essere espressamente autorizzato dal responsabile dei medesimi.

Qualsiasi software non espressamente rilasciato con strumenti finalizzati alla distribuzione pubblica (FTP-Anonymous, ecc.) è da intendersi riservato.

L'utilizzo di qualsiasi software riservato deve essere espressamente autorizzato dal responsabile della struttura a cui esso è affidato.

La distribuzione di software da parte di strutture dell'USB può avvenire purché, utilizzando di volta in volta gli strumenti più idonei e le formulazioni più appropriate, vengano informati i potenziali utilizzatori delle seguenti condizioni: l'USB non fornisce alcuna garanzia sui software distribuiti ed in particolare non garantisce la loro adeguatezza così come la correttezza dei risultati; in nessun caso quindi l'USB potrà essere ritenuta responsabile per danni diretti, indiretti derivanti dall'uso dei software distribuiti o dai risultati da essi forniti.

L'utente può, nei limiti delle licenze possedute, far installare software sulle macchine del CISIT al personale addetto, previa verifica di compatibilità con le installazioni già esistenti.

6. Gestione e Manutenzione delle Risorse di Calcolo e Reti

La struttura dell'USB responsabile della gestione delle Risorse di Calcolo e Reti è il CISIT. Il CISIT è inoltre preposto alla gestione dell'infrastruttura di rete interna dell'USB, del dominio "unibas.it" e relativi sottodomini, del monitoraggio della rete, nonché dei collegamenti con il GARR, la rete italiana per la ricerca, e con le altre reti nazionali ed internazionali.

Ogni struttura o gruppo che necessiti di una rete locale o sottorete connessa alla Rete di Ateneo, deve fare apposita domanda al CISIT a firma del proprio Responsabile, nella quale risulti il nominativo di un Referente Informatico o Amministratore (di Rete, di Sistema e/o di Dominio).

Ogni struttura che necessiti di un sottodominio di "unibas.it" deve fare apposita domanda al CISIT a firma del proprio Responsabile, nella quale risulti il nominativo di almeno un Referente Informatico e/o Amministratore (di Rete, di Sistema, di Dominio), la presa visione e l'accettazione integrale del presente

regolamento. L'Amministratore di Sistema deve provvedere alla manutenzione dei file di definizione del sottodominio e deve curare, in collaborazione con il CISIT, il corretto funzionamento dei servizi offerti.

I servizi che a qualunque titolo usufruiscano delle risorse di rete (mailing list, server news, server Web, etc.) devono avere un responsabile degli stessi appartenente all'USB, che curerà, nell'erogazione del servizio, il rispetto del presente regolamento.

È compito del CISIT:

- adottare tutti i dispositivi di sicurezza necessari a difendere i propri sistemi informatici;
- implementare meccanismi di monitoraggio e controllo al fine di garantire un efficiente e corretto utilizzo delle Risorse di Calcolo e Reti dell'USB;
- informare e responsabilizzare gli utenti circa i rischi penali, civili, amministrativi connessi all'uso indebito dei mezzi informatici, promuovendo anche corsi di formazione per adeguare le competenze del personale.

Il CISIT si impegna inoltre ad informare tempestivamente gli utenti circa disservizi, malfunzionamenti, sospensioni temporanee del servizio a causa di guasti, manutenzione o di interventi resisi necessari per una corretta gestione delle risorse.

Il CISIT è referente per il personale Tecnico-Amministrativo in servizio presso l'Amministrazione Centrale e Periferica.

Il CISIT ha diritto di accesso alle risorse di calcolo per compiti di monitoraggio, controllo e/o aggiornamenti, ai fini della sicurezza del sistema e della rete, nel rispetto della presente politica di gestione e della riservatezza dei dati personali (ai sensi e nel rispetto della Legge 675/96 e successive modifiche). Nel caso di risorse affidate a singoli utenti l'accesso sarà subordinato all'autorizzazione dell'utente stesso.

Il CISIT gestisce i servizi World Wide Web per la USB. In particolare, per quanto riguarda il server principale d'Ateneo (<http://www.unibas.it>) ha il compito di:

- gestire l'architettura complessiva del server;
- curare le pagine Web riguardanti gli aspetti generali dell'USB;
- provvedere alla manutenzione del sistema.

Il CISIT mette a disposizione delle strutture dell'USB (Facoltà, Dipartimenti, Istituti, Centri di Ricerca e Uffici Amministrativi) spazio sul server Web di Ateneo per l'inserimento e l'aggiornamento di proprie informazioni, la cui gestione e la responsabilità dei contenuti informativi è totalmente imputabile alle stesse.

La "home page" di qualunque struttura deve contenere esplicitamente il nome e l'indirizzo e-mail del responsabile delle informazioni inserite o un link che punti ad una pagina contenente tali informazioni; la "home page" della struttura deve contenere un collegamento al server centrale dell'USB.

In ogni caso dovranno essere rispettate le "Norme in materia di abusiva riproduzione di opere librarie..." (Legge 22/5/93 n. 159, che sanziona la riproduzione abusiva a fini di lucro di opere o parte di esse, letterarie, drammatiche, scientifiche, didattiche e musicali protette dalla legge sul diritto d'autore).

Il titolare della "home page" è personalmente responsabile della correttezza e dell'aggiornamento dei dati pubblicati tramite il WWW Server. Egli esonera in ogni caso l'USB da ogni responsabilità civile e penale attribuibile a documenti e servizi da essa pubblicati, tramite il WWW Server, ovvero alla mancata pubblicazione degli stessi.

Gli utenti della Rete dell'USB che intendano attivare servizi assimilabili a bollettini, fogli redazionali o testate giornalistiche (quali bacheche elettroniche, giornali elettronici, e simili) devono inoltrare richiesta al CISIT, dichiarando che tali attività rientrano tra i fini istituzionali dell'USB. L'utente deve dichiarare, per iscritto, che intende assumersi la responsabilità degli abusi che possono essere commessi, anche da terzi, attraverso detti servizi. Il CTS autorizza l'attivazione dei servizi di cui al punto precedente una volta accertata la loro aderenza ai fini istituzionali dell'USB.

7. Misure in caso di non osservanza delle presenti norme

In caso di abuso e/o azione non conforme a quanto stabilito nel presente regolamento, a seconda della gravità del medesimo, e fatte salve le ulteriori conseguenze di natura penale, civile e amministrativa, gli organi responsabili delle Risorse di Calcolo e Rete dell'USB potranno applicare i seguenti provvedimenti:

- a) richiamo verbale;
- b) richiamo scritto;
- c) sospensione temporanea dall'accesso alle Risorse di Calcolo e Rete della USB;
- d) esclusione definitiva dall'uso delle Risorse di Calcolo e Rete della USB.

I casi più gravi verranno segnalati all'Autorità competente e potranno essere soggetti ad azioni disciplinari e/o legali.

8. Norme transitorie e finali

Il presente Regolamento viene attuato in via sperimentale per un periodo di 12 mesi dalla sua emanazione. Dopo gli eventuali adeguamenti può essere aggiornato, su proposta del Comitato Tecnico Scientifico del CISIT, ogni qualvolta le mutate esigenze dell'Ateneo, le innovazioni tecnologiche e/o eventuali variazioni delle normative di legge lo impongano, e comunque almeno ogni due anni.

Ogni utente è tenuto a compilare e presentare al CISIT la "Dichiarazione di accettazione dei termini di utilizzo della Rete Telematica d'Ateneo", contenuta in allegato.

L'Ateneo mette a disposizione le risorse per l'attuazione del Regolamento e per la formazione permanente del personale addetto alla gestione dei servizi di rete, in misura e secondo modalità deliberate dagli Organi Accademici sulla base delle esigenze e degli sviluppi tecnologici del settore.

Per tutto quanto non specificato nel presente regolamento valgono le normative vigenti in materia di sicurezza informatica.

ALLEGATO N° 1

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO DELLA RETE TELEMATICA D'ATENEO

Il sottoscritto dichiara di aver letto, di aver compreso ed accettato integralmente il **"Regolamento disciplinante le modalità di accesso e di utilizzo delle Risorse di Calcolo e Reti dell'Università degli Studi della Basilicata"**

Nome e Cognome _____

Username _____ Elaboratore _____

Username _____ Elaboratore _____

Username _____ Elaboratore _____

Struttura di appartenenza _____

Ente di appartenenza (in caso di altra Amministrazione) _____

Recapito telefonico _____

Data _____

Firma
